СОВЕТ МИНИСТРОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» июня 2018 года № 356/18

г. Луганск

О некоторых вопросах, связанных с вывозом товаров и угольной продукции с территории Луганской Народной Республики

В целях урегулирования некоторых вопросов, связанных с вывозом товаров, угольной продукции с территории Луганской Народной Республики, в соответствии со статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-1 «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), Совет Министров Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Временный порядок выдачи разрешений на вывоз (транзит) материальных ценностей, принадлежащих на праве собственности субъектам хозяйствования.

2. Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.06.2016 № 299 «О некоторых вопросах, связанных с вывозом (транзитом) товаров, угольной продукции, промышленного оборудования за пределы территории (через территорию) Луганской Народной Республики» (с изменениями);

постановление Совета Министров Луганской Народной Республики от 30.09.2015 № 02-04/298/15 «Об утверждении Порядка начисления и уплаты временного акциза на импорт, транзит и производство на территории Луганской Народной Республики подакцизной группы товаров (кроме светлых горюче-смазочных материалов)» (с изменениями).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 23 июня 2018 года.

Председатель Совета Министров
Луганской Народной Республики С. И. Козлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Совета Министров
Луганской Народной Республики
от «22» июня 2018 года № 356/18

Временный порядок
выдачи разрешений на вывоз (транзит) материальных ценностей, принадлежащих на праве собственности субъектам хозяйствования

1. Общие положения

1.1. Временный порядок выдачи разрешений на вывоз материальных ценностей, принадлежащих на праве собственности субъектам хозяйствования (далее – Порядок), определяет процедуру выдачи разрешений:

на вывоз товаров субъектами хозяйствования, которые назначены временными администрациями в соответствии с постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 27.02.2017 № 75/17 «О внесении изменений в постановление Совета Министров Луганской Народной Республики от 22 апреля 2015 года № 02-04/109/15 «О временных администрациях по управлению предприятиями, учреждениями, организациями на территории Луганской Народной Республики» (с изменениями), с территории Луганской Народной Республики;

на вывоз угольной продукции субъектами хозяйствования с территории Луганской Народной Республики.

1.2. В соответствии с настоящим Порядком выдаются:

разрешение на вывоз угольной продукции с территории Луганской Народной Республики (приложение № 1);

разрешение на вывоз товаров с территории Луганской Народной Республики (приложение № 2);

1.3. В настоящем Порядке используются следующие термины:

товар – любое движимое имущество, перемещаемое субъектами хозяйствования, указанными в абзаце втором пункта 1.1 настоящего Порядка, через границу Луганской Народной Республики, кроме транспортных средств коммерческого назначения;

угольная продукция – уголь (твердая горючая осадочная порода, образовавшаяся преимущественно из отмерших растений в результате их биохимических, физико-химических и физических изменений) или продукты его переработки (продукты, полученные в результате технологических процессов переработки добытого угля с целью обеспечения заданных потребительских свойств (совокупность последовательных технологических процессов, составляющих законченный цикл);

вывоз товаров с территории Луганской Народной Республики – совершение действий, связанных с перемещением товаров за пределы территории Луганской Народной Республики;

субъект хозяйствования – юридическое лицо, физическое лицо – предприниматель, филиалы и представительства иностранных юридических лиц, аккредитованные на территории Луганской Народной Республики;

уполномоченный представитель – лицо, представляющее интересы субъекта хозяйствования на основании доверенности, заверенной нотариально или печатью субъекта хозяйствования.

Другие определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Луганской Народной Республики.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на вывоз физическими лицами личных вещей и имущества, которые принадлежат им на праве частной собственности.

1.5. Решение о возможности выдачи разрешения на вывоз товаров и угольной продукции с территории Луганской Народной Республики либо об отказе в выдаче таких разрешений принимается Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления субъектом хозяйствования документов, предусмотренных настоящим Порядком для получения необходимого разрешения.

1.6. Перечень движимого имущества, которое подлежит запрету либо ограничению на вывоз за пределы территории Луганской Народной Республики определяется в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

1.7. Субъекты хозяйствования самостоятельно исчисляют сумму налогов и сборов, подлежащих уплате, исходя из размера ставок, утвержденных законодательством Луганской Народной Республики.

1.8. Данные, предоставленные субъектом хозяйствования, должны подтверждаться договорами (контрактами), товарно-транспортными накладными, счетами-фактурами (проформами) или иными документами, подтверждающими правильность исчисления суммы налога (сбора).

1.9. Достоверность данных, предоставленных субъектом хозяйствования, подтверждается подписью должностного лица субъекта хозяйствования и удостоверяется печатью субъекта хозяйствования (при наличии).

1.10. Разрешения на вывоз товаров и угольной продукции с территории Луганской Народной Республики подписываются начальником отдела контроля за вывозом товара Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики (далее – ГКНС ЛНР), заверяются печатью и выдаются бесплатно.

2. Порядок выдачи разрешений

2.1. Для получения разрешения на вывоз товаров и угольной продукции с территории Луганской Народной Республики субъект хозяйствования или его

уполномоченный представитель предоставляет в ГКНС ЛНР следующие документы:

2.1.1. заявление о выдаче разрешения, заполненное по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заверенное печатью (при наличии) и подписанное руководителем субъекта хозяйствования либо уполномоченным представителем;

2.1.2. свидетельство о государственной регистрации, выданное соответствующим органом Министерства юстиции Луганской Народной Республики или свидетельство об аккредитации и внесении в государственный реестр филиалов, представительств иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Луганской Народной Республики, выданное соответствующим органом Министерства юстиции Луганской Народной Республики;

2.1.3. устав (положение) юридического лица или положение о филиале, представительстве иностранного юридического лица, аккредитованного на территории Луганской Народной Республики;

2.1.4. документ об открытии счета субъектом хозяйствования в Государственном банке Луганской Народной Республики;

2.1.5. справку о постановке на налоговый учет субъекта хозяйствования, выданную органом налогов и сборов Луганской Народной Республики;

2.1.6. документ, подтверждающий полномочия руководителя субъекта хозяйствования или уполномоченного представителя субъекта хозяйствования (приказ о назначении руководителя, протокол собрания учредителей или доверенность, выданную согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики);

2.1.7. специальное разрешение на осуществление хозяйственной деятельности, если такое разрешение предусмотрено действующим законодательством Луганской Народной Республики;

2.1.8. договор (контракт) с приложениями, спецификациями и другими документами, являющимися неотъемлемой частью договора (контракта);

2.1.9. счета-фактуры, счета-проформы, накладные на отпуск товара, накладные на отпуск угольной продукции, акты выполненных работ;

2.1.10. товарно-транспортные и товаросопроводительные документы (товарно-транспортную накладную или накладную международной автомобильной перевозки (CMR), сертификат качества, упаковочный лист и др.);

2.1.11. документы, подтверждающие транспортировку товаров (договор с субъектом хозяйствования, осуществляющим грузовые перевозки, свидетельство о регистрации транспортного средства);

2.1.12. документы, подтверждающие право пользования, владения, распоряжения товаром;

2.1.13. документы, удостоверяющие качество угольной продукции;

2.1.14. документ, подтверждающий оплату, отсрочку либо рассрочку авансового платежа налога (сбора) в размерах, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

До получения разрешений на вывоз товаров и угольной продукции субъект хозяйствования уплачивает авансовый платеж налога (сбора) в размерах, установленных законодательством Луганской Народной Республики.

Субъекту хозяйствования может быть предоставлена отсрочка либо рассрочка оплаты авансового платежа налога (сбора) в случае предоставления гарантийного письма субъектом хозяйствования. В гарантийном письме указываются причины предоставления отсрочки либо рассрочки осуществления авансового платежа налога (сбора) и сроки его оплаты;

2.1.15. документ с обоснованием цели вывоза товара субъектами хозяйствования, указанными в абзаце втором пункта 1.1 настоящего Порядка, и обязательство о возврате вывезенного товара на территорию Луганской Народной Республики с последующим предоставлением в ГКНС ЛНР документа, подтверждающего возврат этого товара на территорию Луганской Народной Республики (в случае вывоза товара с целью проведения работ (оказания услуг), ремонта, поверки, калибровки, испытаний и участия в выставках и т.п.).

2.2. Разрешения на вывоз угольной продукции с территории Луганской Народной Республики выдаются со сроком вывоза до 30 (тридцати) календарных дней.

2.3. В случае получения государственными унитарными предприятиями Луганской Народной Республики или субъектами хозяйствования, указанными в абзаце втором пункта 1.1 настоящего Порядка, разрешения на вывоз угольной продукции с территории Луганской Народной Республики они обязаны ежедневно предоставлять в Министерство топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики информацию о ежесуточном объеме отгруженной угольной продукции. Данная информация должна содержать сведения о субъекте хозяйствования (грузоотправителе), дате отгрузки, сорте отгружаемого угля, количестве отгружаемого угля, станции грузоотправителя, маршруте перемещения, грузополучателе. Допускается предоставление такой информации в электронном виде на электронный адрес Министерства топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики.

2.4. Субъекты хозяйствования имеют право осуществлять вывоз автомобильным транспортом на территорию Донецкой Народной Республики исключительно специализированную угольную продукцию (антрацит-фильтрант, антрацит дробленый-науглероживатель марки УААД, антрацит активированный дробленный марки АДН).

2.5. Решение о возможности вывоза угольной продукции субъектом хозяйствования за пределы территории Луганской Народной Республики принимается ГКНС ЛНР без привлечения субъекта хозяйствования после получения положительного заключения Министерства топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики на соответствующий вывоз угольной продукции.

2.6. С целью подготовки соответствующего заключения Министерство топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной

Республики осуществляет:

2.6.1. проверку наличия специального разрешения, лицензии (специальное разрешение на пользование недрами), предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики на осуществление хозяйственной деятельности в сфере угольной промышленности по видам – добыча, переработка и реализация угля;

2.6.2. проверку деятельности субъектов хозяйствования – в части товарного баланса угля, а именно движения объемов добытого, переработанного рядового угля и объемов выпуска с переработки готовой угольной продукции (продуктов обогащения);

2.6.3. проверку деятельности субъектов хозяйствования – в части приобретения и сбыта готовой угольной продукции (продуктов обогащения и рядового угля, который используется потребителями без переработки, отвечающие требованиям ГОСТа, технических условий) между субъектами хозяйствования, которые имеют специальное разрешение, лицензию (специальное разрешение на пользование недрами) на осуществление хозяйственной деятельности в сфере угольной промышленности.

2.7. Министерством топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики может быть не согласован вывоз угольной продукции в следующих случаях:

2.7.1. отсутствия у субъекта – заявителя на вывоз угольной продукции и контрагентов заявителя, задействованных в сделках на территории Луганской Народной Республики, действующего специального разрешения, лицензии (специальное разрешение на пользование недрами) на осуществление хозяйственной деятельности в сфере угольной промышленности по видам – добыча, переработка и реализация угля;

2.7.2. несоответствия размера куска готовой (товарной) угольной продукции требованиям ГОСТа, технического условия;

2.7.3. смешивания разных сортов готовой (товарной) угольной продукции без технического условия;

2.7.4. смешивания разных сортов готовой (товарной) угольной продукции, где долевое участие сортов не соответствует требованиям технического условия;

2.7.5. несоответствие заявленного объема к вывозу угольной продукции с товарным балансом угля, а именно движения объемов добытого, переработанного рядового угля и объемов выпуска с переработки готовой угольной продукции (продуктов обогащения) и остатков угольной продукции для вывоза за пределы территории Луганской Народной Республики.

2.8. В выдаче соответствующего разрешения субъекту хозяйствования может быть отказано в следующих случаях:

2.8.1. не согласования Министерством топлива, энергетики и угольной промышленности Луганской Народной Республики соответствующего вывоза угольной продукции по причинам, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка;

2.8.2. заявление о выдаче разрешения заполнено с нарушениями;

2.8.3 субъектом хозяйствования не предоставлен полный пакет документов, необходимый для получения соответствующего разрешения, или предоставленные документы, не заверены в соответствии с действующим законодательством;

2.8.4. отсутствия авансового платежа налога (сбора) в установленном размере, за исключением случаев предоставления отсрочки или рассрочки оплаты авансового платежа налога (сбора) – при вывозе угольной продукции;

2.8.5. предоставления субъектом хозяйствования недостоверных документов и/или сведений о хозяйственной операции;

2.8.6. поступления информации от компетентных органов государственной власти о наложении ареста или запрета на отчуждение имущества субъекта хозяйствования;

2.8.7. поступления информации от компетентных органов государственной власти о возбуждении уголовного дела в отношении должностных лиц (представителей) субъекта хозяйствования в связи с осуществлением хозяйственной операции, связанной с вывозом указанных в заявлении соответствующих видов товаров или по факту осуществления таких хозяйственных операций, либо если предметом или орудием преступления являются указанные в заявлении товары.

2.9. В случае последующей подачи субъектом хозяйствования заявления о выдаче аналогичного вида разрешения субъект хозяйствования подает только заверенные и скрепленные печатью и подписью руководителя субъекта хозяйствования (уполномоченного представителя) копии документов, подтверждающих осуществление хозяйственной операции.

В случае изменений сведений о субъекте хозяйствования, содержащихся в государственном реестре, изменений условий контракта, иных изменений, которые существенно влияют при принятии решения на выдачу разрешения, субъект хозяйствования подает такие сведения до следующей подачи заявления о выдаче разрешения.

3. Заключительные положения

3.1. Действие Порядка также распространяется на субъектов хозяйствования, указанных в абзаце втором пункта 1.1 настоящего Порядка, в части вывоза товаров и угольной продукции, которыми такие субъекты хозяйствования распоряжаются, в том числе на основании постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 04.04.2017 № 152/17 «О некоторых вопросах внешнего управления предприятиями – нерезидентами на территории Луганской Народной Республики» (с изменениями), а также на основании договоров временного внешнего управления имуществом.

3.2. Документы подаются в ГКНС ЛНР в виде оригиналов или копий, заверенных печатью субъекта хозяйствования, подписью руководителя субъекта хозяйствования, уполномоченного представителя субъекта хозяйствования (при наличии доверенности, заверенной печатью субъекта хозяйствования, или нотариально заверенной доверенности) с указанием

должности, фамилии и инициалов руководителя (уполномоченного лица). При предоставлении копий документов ГКНС ЛНР вправе проверить соответствие поданных копий оригиналам.

3.3. Ответственность за недостоверность сведений, предоставленных в ГКНС ЛНР, несут руководители субъекта хозяйствования согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

3.4. Вывоз товаров, угольной продукции с территории Луганской Народной Республики с нарушением норм настоящего Порядка запрещен.

Исполняющий обязанности
Министра Совета Министров
Луганской Народной Республики Е. В. Реус